

## СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета округа муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

пгт. Никель

«11» января 2024 г.

№ 1

Отдел образования администрации Печенгского муниципального округа Мурманской области (далее - Отдел образования администрации Печенгского муниципального округа), которой как получателю средств бюджета округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника отдела образования Никитиной Ирины Васильевны, действующего на основании Положения об отделе, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице исполняющего обязанности директора Морозова Дениса Эдуардовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета округа в 2024 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденного приказом отдела образования администрации Печенгского муниципального округа № 737 от «29» декабря 2023 года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2024 году **11 245 500** (одиннадцать миллионов двести сорок пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек – по коду БК **003 1103 7120144030 611**;

в 2024 году **6 305 800** (шесть миллионов триста пять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек – по коду БК **003 1103 7120171100 611**;

в 2024 году **331 900** (триста тридцать одна тысяча девятьсот) рублей 00 копеек – по коду БК **003 1103 71201S1100 611**;

в 2024 году **435 500** (четыреста тридцать пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек – по коду БК **003 1103 7120144031 611**;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

### **3. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии (Приложение № 1 к Соглашению), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, на лицевой счет, открытый Учреждению в Отделе № 16 УФК по Мурманской области.

### **4. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 7 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 7 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет округа, **не позднее 01 марта 2025 г.**;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет округа, **не позднее 30 марта 2025 г.**, в соответствии с расчетом, указанным в

пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 3 рабочих дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет округа, не позднее **30 марта 2025 г.** в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Печенгского округа от 22.06.2021 № 625;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания по форме согласно приложению 2 к Положению, в срок не позднее 20 декабря текущего финансового года;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению 2 к Положению, в срок не позднее:

- 5 апреля текущего финансового года по итогам за 3 месяца;
- не позднее 5 июля текущего финансового года по итогам за 6 месяцев;
- не позднее 5 октября текущего финансового года по итогам за 9 месяцев;

- не позднее 15 января очередного финансового года отчет по итогам финансового года.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2024 г. остаток Субсидии на осуществление в 2025 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет округа в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## **5. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению отсутствуют.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

При расторжении настоящего Соглашения оформляется дополнительное Соглашение о расторжении.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям, неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет округа в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим способом:

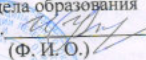

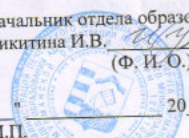

7.6.1. В форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 8. Платежные реквизиты Сторон

Отдел образования администрации Печенгского муниципального округа Мурманской области	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»
Юридический адрес: 184421, Мурманская обл., Печенгский район, п. Никель, ул. Победы, д. 1	Юридический адрес: 184421, Мурманская область, Печенгский район, пгт. Никель, Гвардейский проспект, дом 2
Фактический адрес: 184421, Мурманская обл., Печенгский район, п. Никель, ул. Победы, д.1	Фактический адрес: 184421, Мурманская область, Печенгский район, пгт. Никель, Гвардейский проспект, дом 2
Банковские реквизиты БИК 014705901	Банковские реквизиты: БИК 014705901
Единый казначейский счет 40102810745370000041	Единый казначейский счет в 40102810745370000041 в ОТДЕЛЕНИИ
ОТДЕЛЕНИИ МУРМАНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Мурманской области г. Мурманск	МУРМАНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Мурманской области г. Мурманск
ИНН/КПП 5105013743/510501001	ИНН 5109000294/КПП 510901001
Казначейский 03231643475150004900 л/сч 03493D50410	Казначейский счет счет 03234643475150004900 л/сч 20496E82130.

### 9. Подписи Сторон

Отдел образования администрации Печенгского муниципального округа Мурманской области	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»
Начальник отдела образования Никитина И.В.  (Ф. И. О.)	И.о. директора Морозов Д.Э.  (Ф. И. О.)
" " _____ 20__ г. М.П. 	" " _____ 20__ г. М.П. 

**График  
перечисления Субсидии**

Наименование Учредителя: Отдел образования администрации Печенгского муниципального округа

Наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета округа на предоставление Субсидии) <sup>3</sup>				Сроки перечисления Субсидии <sup>4</sup>	Сумма
	Код главы	Раздел/подраздел	Целевая статья	Вид расхода		
1	2	3	4	5	6	7
1	003	1103	7120144030	611	до «31» декабря 2024 г.	11 245 500,00
<b>ИТОГО по КБК</b>	<b>003</b>	<b>1103</b>	<b>7120144030</b>	<b>611</b>	<b>до «31» декабря 2024 г.</b>	<b>11 245 500,00</b>
2	003	1103	7120171100	611	до «31» декабря 2024 г.	6 305 800,00
<b>ИТОГО по КБК</b>	<b>003</b>	<b>1103</b>	<b>7120171100</b>	<b>611</b>	<b>до «31» декабря 2024 г.</b>	<b>6 305 800,00</b>
3	003	1103	71201S1100	611	до «31» декабря 2024 г.	331 900,00
<b>ИТОГО по КБК</b>	<b>003</b>	<b>1103</b>	<b>71201S1100</b>	<b>611</b>	<b>до «31» декабря 2024 г.</b>	<b>331 900,00</b>
4	003	1103	7120144031	611	до «31» декабря 2024 г.	435 500,00
<b>ИТОГО по КБК</b>	<b>003</b>	<b>1103</b>	<b>7120144031</b>	<b>611</b>	<b>до «31» декабря 2024 г.</b>	<b>435 500,00</b>
<b>ВСЕГО</b>						<b>18 318 700,00</b>